

# Tullinge gymnasium datorklubb - stadgar

Senaste revision skedde 2020-04-24. Dessa stadgar antogs på det konstituerande styrelsemötet 2020-04-24.

## 1. Förening och säte

- 1.1. Föreningen "Tullinge gymnasium datorklubb" är en ideell förening. Styrelsen har sitt säte i Tullinge i Botkyrka kommun.

## 2. Syfte

- 2.1. Föreningens syfte är att fungera som en gemenskap för spelintresserade elever på Tullinge gymnasium.
- 2.2. Föreningen skall anordna ett LAN en gång per termin (två per läsår). Exakta datum för dessa arrangemang bestäms av styrelse tillsammans med personal på skolan. För att medlemmar ska få vara med på arrangemanget krävs det att medlemmarna bokar platser i förväg. Priset för respektive plats bestäms av styrelsen och meddelas innan varje LAN.
- 2.3. Föreningen ska sträva efter att erbjuda tillgång till föreningens lokaler till så många av dess medlemmar som möjligt (erbjuda passerkort och/eller öppet hus).

## 3. Oberoende

- 3.1. Föreningen är religiöst och partipolitisk obunden.

## 4. Verksamhetsår

- 4.1. Föreningens verksamhetsår är den **1 juli** till den **31 juni**.

## 5. Medlemmar

- 5.1. Elever som går på Tullinge gymnasium eller har gått på Tullinge gymnasium samt personal på Tullinge gymnasium kan bli medlemmar i föreningen.
- 5.2. Av styrelsen inbjudna externa personer kan också bli medlemmar.
- 5.3. Medlemskap i Tullinge gymnasium datorklubb medför godkännande av dessa stadgar.
- 5.4. Det förekommer inga medlemsavgifter.
- 5.5. En medlem som allvarligt skadar föreningen och dess syften eller på annat sätt finnes olämplig som medlem kan avstängas av styrelsen. Vid regelbrott

av dessa regler kan medlemmen stängas av temporärt eller permanent.

- 5.6. Avstängd medlem måste diskuteras på nästa årsmöte. Antingen avbryts avstängningen eller utesluts medlemmen.

## **6. Styrelsen och dess verksamhet**

- 6.1. Styrelsen ska leda och fördela arbetet i föreningen under verksamhetsåret. Den ska också verkställa beslut som tas på årsmötet och på styrelsemöten.
- 6.2. Föreningens styrelse består av ordförande samt 2, 4 eller 6 ledamöter (sammantaget ett udda antal).
- 6.3. Ordföranden och ledamöter väljs på ett år och kan omväljas obegränsat antal gånger.
- 6.4. En av ledamöterna har rollen ekonomiansvarig och ansvarar för föreningens ekonomi.
- 6.5. En av ledamöterna har rollen sekreterare och ansvarar för styrelsens verksamhetsberättelse.
- 6.6. I samband med årsmötet kan ett antal suppleanter till styrelseledamöterna väljas. Antalet suppleanter får inte vara högre än antalet valda ledamöter.

## **7. Revisorer**

- 7.1. För granskning av föreningens räkenskaper och skötsel väljs på årsmötet en revisor.
- 7.2. Valbar är person som inte sitter i styrelsen. Revisor behöver inte vara medlem i föreningen.

## **8. Valberedning**

- 8.1. Valberedningen består av sittande styrelse.

## **9. Ordinarie årsmöte**

- 9.1. Ordinarie årsmöte ska hållas en gång per år. Styrelsen beslutar om tid och plats. Digitala möten är tillåtna.
- 9.2. Mötet måste meddelas minst en vecka i förväg för att räknas som giltigt.
- 9.3. Följande punkter skall alltid behandlas på ordinarie årsmöte.
  - 9.3.1. Mötets öppnande.
  - 9.3.2. Val av mötesordförande

- 9.3.3.** Val av mötessekreterare
- 9.3.4.** Val av justerare
- 9.3.5.** Styrelsens verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår
- 9.3.6.** Revisorns berättelse för förra året
- 9.3.7.** Ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs styrelse
- 9.3.8.** Val av styrelsens ordförande för följande verksamhetsår
- 9.3.9.** Val av styrelsens ledamöter för följande verksamhetsår
- 9.3.10.** Val av revisor
- 9.3.11.** Inlämnade skriftliga förslag
- 9.3.12.** Årets verksamhetsplan
- 9.3.13.** Övriga frågor
- 9.3.14.** Mötets avslutande

## **10. Ordinarie styrelsemöte**

- 10.1.** Styrelsemöte kan hållas vid behov, endast styrelsemedlemmar deltar. För att mötet ska räknas som giltigt ska minst tre ledamöter delta. Digitala möten är tillåtna.
- 10.2.** Ett möte innan LAN-evenemanget bör hållas för praktisk planering.

## **11. Extra årsmöte**

- 11.1.** Om styrelsen, revisorn eller hälften av föreningens medlemmar kräver detta kallar styrelsen till ett extra årsmöte.
- 11.2.** På ett extra årsmöte kan bara de ärenden som nämnts i kallelsen behandlas.

## **12. Firmateckning**

- 12.1.** Föreningens firma tecknas av ordförande och ekonomiansvarig var för sig.

## **13. Rösträtt**

- 13.1.** Endast närvarande medlem äger rösträtt på årsmöte. På styrelsemöten äger endast närvarande ur styrelsen rösträtt.

## **14. Röstetal**

- 14.1.** Alla frågor som behandlas på årsmöte, extra årsmöte eller styrelsemöte avgörs med enkel röstövertikt.
- 14.2.** Nedlagda/ogiltiga röster räknas inte.
- 14.3.** Varje person med rösträtt har en röst. Vid lika röstetal har föreningens ordförande utslagsröst.

## **15. Stadgeändring**

- 15.1.** Dessa stadgar kan bara ändras på årsmöten. För att vara giltig måste ändringen antas med 2/3 av antalet röster.
- 15.2.** Då stadgeändring planeras måste förslaget delges medlemmarna i kallelsen till mötet. I annat fall måste ändringen antas enhälligt. Ändringar av föreningens stadgar om syfte (2.), stadgeändringar (15.) och upplösning (16.) kräver ett beslut på årsmöte.

## **16. Upplösning**

- 16.1.** Förslag om föreningens upplösning får framläggas endast på ordinarie årsmöte. Att upplösning ska behandlas måste framgå av kallelsen.
- 16.2.** Föreningen kan inte upplösas så länge minst 10 st medlemmar vägrar godkänna upplösningen.
- 16.3.** Vid upplösningen ska föreningens skulder betalas. Därefter ska föreningens tillgångar gå till verksamhet i enlighet med föreningens syfte. Hur detta ska ske beslutas på föreningens sista årsmöte.